

Základní škola Dolní Podluží, okres Děčín, příspěvková organizace  
407 55 Dolní Podluží 364

### Provozní řád školní jídelny

Účinnost od: 1. 6. 2019	Č. j.: Prov.ř./ŠJ/6/2019	Skart. znak: A 5
Ředitel školy	Mgr. Markéta Hobzová	
Vedoucí provozu ŠJ	Lucie Sidorov	

#### Výdejní doba obědů:

- cizí strávníci od 11.00 – 11.30 hodin
- žáci a zaměstnanci školy od 11.30 – 14.00 hodin
- žáci mají povolen vstup do jídelny pouze s pedagogickým dozorem zajišťujícím dohled

#### Organizace provozu školní jídelny:

- před vstupem do jídelny si strávníci odkládají svrchní ošacení v přilehlé šatně
- do jídelny žáci vstupují s pedagogickým dozorem, rozpis dohledů, který stanovuje zástupkyně ředitelky, je vyvěšen ve školní jídelně
- žáci jsou usazeni ke stolům, kde jim polévku nalévají kuchařky
- druhé jídlo si žáci vyzvedávají u okénka
- nápoj si rovněž přináší žáci sami od okénka
- strávníci jsou povinni nosit čip, který slouží k výdeji stravy
- ztrátu čipu jsou povinni neprodleně nahlásit vedoucí ŠJ, musí si zakoupit nový čip (120,- Kč)
- v případě, že původní čip žák najde, vrátí ho
- strávníci jsou povinni chovat se v jídelně slušně a ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- použité nádobí a zbytky jídla strávníci odkládají na určené místo
- před odchodem uvedou do pořádku své místo a zastrčí židli

Vynášení nádobí a stravy z jídelny je zakázáno!

#### Stravování v době nepřítomnosti žáka ve škole:

- školní stravování je službou, která je poskytována za úplatu
- každý žák má nárok na oběd ve školní jídelně
- žák má nárok na oběd za dotovanou cenu pouze ve dnech, kdy je ve škole a první den nepředpokládané nepřítomnosti (nemoc)
- od druhého dne nepřítomnosti žáka ve škole se už nejedná o školní stravování, oběd může být odebírán, ale za plnou cenu (tj. plné provozní náklady)
- v případě neodhlášeného oběda bude také účtována plná cena
- na oběd za dotovanou cenu není nárok v době ředitelského volna a v době prázdnin, pokud není v provozu ŠD
- za neodhlášenou stravu nepřísluší náhrada

#### Stravování zaměstnanců školy:

- zaměstnanci školy mají nárok na oběd za dotovanou cenu, pokud odpracují minimálně 3 hodiny
- na oběd za dotovanou cenu nemá zaměstnanec nárok v době dovolené, ředitelského volna, nemoci, je-li na služební cestě a účtuje si stravné
- od 1. dne nepřítomnosti hradí zaměstnanci oběd v plné výši
- za neodhlášenou stravu nepřísluší náhrada

#### Výše stravného:

- výše úhrady za stravu je stanovena na základě kalkulace stravování a s ohledem na věk žáka
- zpracovatel se řídí výživovými a finančními normami, které jsou uvedeny ve Vyhlášce č. 107/2005 Sb., odst. 1 a 2, o školním stravování
- viz aktualizovaný plán obědů – součást Směrnice stravné

**Platby stravného:**

- strávníci hradí stravu měsíc předem zálohově, a to bezhotovostně na účet č. 107 – 7487260227/0100 se zadáním variabilního symbolu, který má každý strávník přidělen
- výjimečně lze stravu uhradit v hotovosti u ekonomky školy nebo u vedoucí ŠJ

**Přihlašování a odhlašování stravy:**

- po zaplacení zálohy má každý strávník automaticky objednanou stravu na další měsíc
- strava se dá odhlašovat a přihlašovat
  - o přes internet na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) (nutná registrace u vedoucí ŠJ)
  - o osobně v kanceláři ŠJ
  - o telefonicky na tel. čísle 412 384 805
  - o e-mailem: [kuchyně@zsdp.cz](mailto:kuchyně@zsdp.cz)
- stravu lze přihlásit nebo odhlásit den předem do 13.30 hodin
- v případě náhlé nemoci aktuální den do 6.30 hodin

**Jídelní lístek:**

- je vyvěšen na nástěnkách v obou budovách školy, ve školní jídelně, na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) a na [www.zsdp.cz](http://www.zsdp.cz)

**Různé:**

- strávník, jehož nevhodným chováním vznikla škoda ve školní jídelně (poničený inventář – židle, stoly, příbory apod.), je povinen tuto škodu nahradit
- mimořádný úklid jídelny v době obědů (rozlitý pokrm, nápoj, rozbité nádoby) zajišťují pracovníci ŠJ
- pedagogický dozor pomáhá usadit děti ke stolům, ručí za klid a pořádek v jídelně, dohlíží na čekající na druhé jídlo u okénka, koriguje odevzdávání použitého nádobí a příborů, vede žáky ke slušnému stolování
- případné připomínky nebo problémy ohledně stravování hlásí žák pedagogickému dozoru nebo vedoucí ŠJ
- případnou nevolnost nebo úraz hlásí žák pedagogickému dozoru

Provozní řád ŠJ je vyvěšen v prostorách školní kuchyně, školní jídelny a na webových stránkách školy.

V Dolním Podluží 1. 6. 2019

.....  
Lucie Sidorov  
vedoucí ŠJ

.....  
Mgr. Markéta Hobzová  
ředitelka ZŠ